



SL SOFT



Цитрос

Будущее наступило:

как интеллектуальные технологии
меняют работу с документами

О КОМПАНИИ



SL Soft (ООО «СЛ Софт») — разработчик российских бизнес-приложений для крупных государственных и корпоративных заказчиков.

Компания организована в апреле 2023 года для объединения усилий по развитию продуктов, уже существующих на рынке, а также созданию нового программного обеспечения.

Входит в ГК Softline.

Преимущества

20+

лет опыта
в создании
продуктов

10

продуктовых
линеек



централизованный
сервис

Акценты развития



Консолидация российской экспертизы в области разработки продуктов



Широкий продуктовый стек от одного вендора для покрытия всех потребностей заказчика



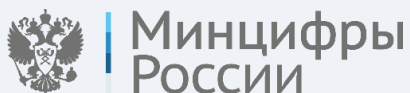
Развитие и расширение портфеля за счет продуктов с реальным опытом эксплуатации

Продуктовая линейка

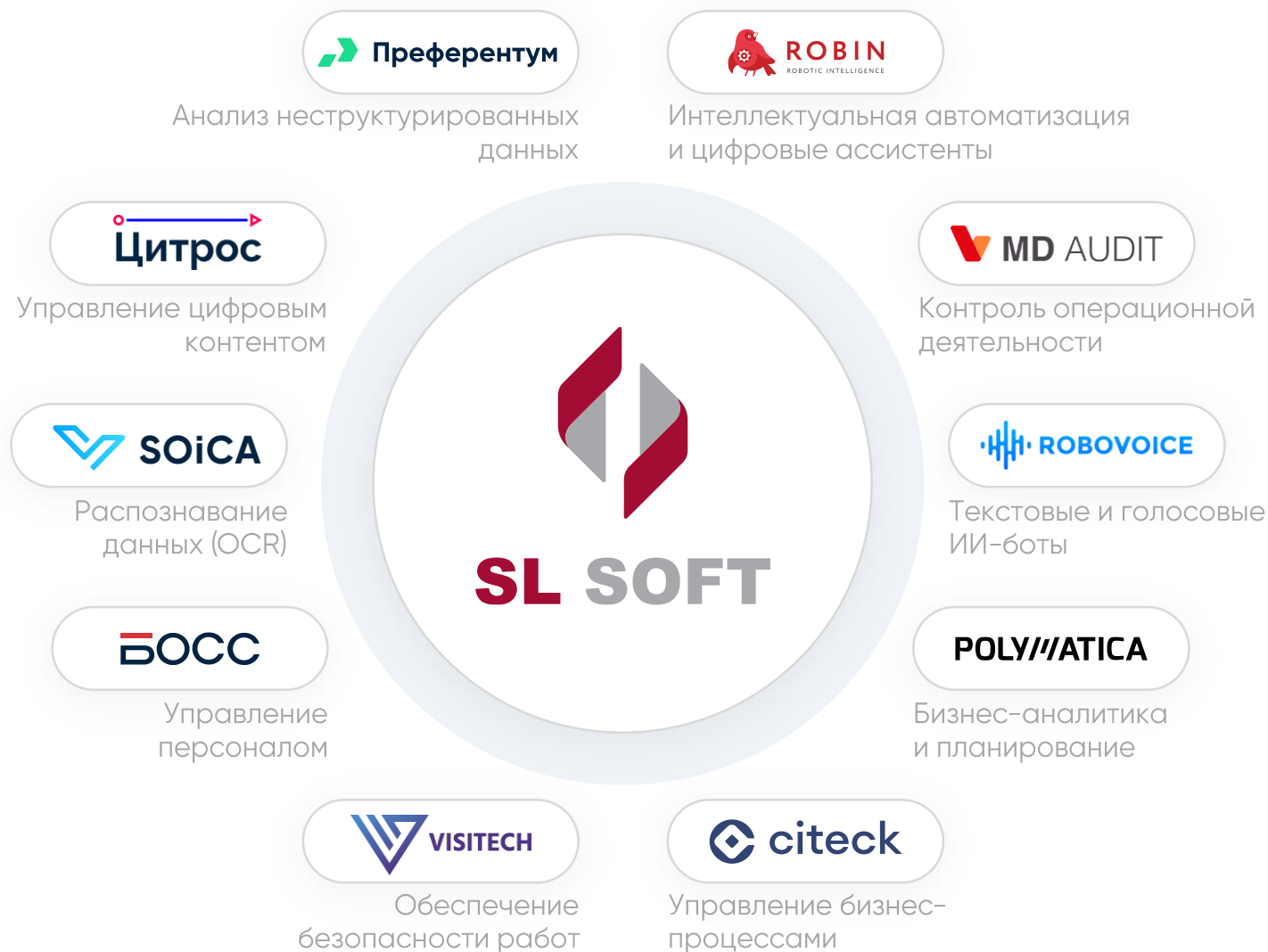


Дополнительные сервисы SL Soft

- > ИТ-консалтинг
- > Доработка и кастомизация
- > Внедрение
- > Поддержка и сопровождение



Продукты SL Soft включены
в Единый реестр российских
программ для ЭВМ и БД Минцифры РФ.



О линейке «Цитрос»

«Цитрос» — продуктовая линейка в области управления цифровыми документами (ЕСМ).

Сквозная автоматизация процессов юридически значимого электронного документооборота на всех этапах.

Линейка «Цитрос» базируется на открытом ПО и входит в Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД.

★ Победитель «Лучшее решение для Enterprise»
iaassaaspaas

★ Победитель
«Лучший внешний ЭДО»
CFO Russia

★ Победитель
«Проект года»
Global CIO

★ 1 место в рейтинге
российских СЭД
от Cnews Market



700+ млн

рублей экономии в год для
предприятия от 10 тыс. сотрудников



> 500 тыс.

пользователей в России



от 2 млн

электронных документов
производительность в месяц



Вызовы

Неполные, устаревшие данные или их полное отсутствие

Информация хранится
в виде неформализованных
и неструктурированных документов,
в бумажном и электронном виде,
и остается недоступной для анализа

Фрагментированность данных

Существующие средства доступа
к информации предоставляют
данные узко по задаче и нет
связанной информации по
требуемой цепочке процессов

Объем информации растет, ее актуальность теряется

1. НПА и стандарты

- в 2023 – 694 закона
(новый рекорд)
- в 2013 – 400 законов

2. Средний срок работы в компаниях сокращается

- 4.1 г. в 2022
- 4.6 г. в 2019

3. Количество данных растет (входящие, исходящие и забытые)

Сложность получения данных

Получение ответов
на вопросы руководства требуют
длительной и трудоемкой ручной
обработки и/или привлечения
дорогостоящих программистов

Привычный поиск не помогает найти информацию

Ищутся слова, а не контексты и
смысл. Игнорируются связи. Поиск
можно выполнить только текстом
в определенном формате или
точной интерпретации

Статистика по работе с документами и данными

73% работников тратят 1–3 часа, пытаясь найти информацию или определенный документ.*

61% сотрудников используют 4 или более систем, чтобы получить необходимые данные.***

Около 83% сотрудников предпочтут заново создать документ, чем тратить время на его поиск в корпоративной сети.**

От 2 недель до 1 месяца в среднем тратит сотрудник на подготовку годовой отчетности

*<https://zapier.com/blog/report-how-office-workers-spend-time/>

**<https://www.armstrongarchives.com/records-management-statistics/>

***<https://www.idc.com>

****buhgalteria.ru

Основные варианты использования ИИ

Наиболее частые задачи для ИИ

1

Обработка обращений

Анализ, классификация, маршрутизация обращений, документации на email, в мессенджерах, СЭД и др. системах

2

Проверка договоров

Поиск противоречий и ошибок, проверка соответствия регламентам и законодательству, сравнение версий, анализ рисков

3

Интеллектуальный поиск

Поиск на естественном языке за доли секунд по базе знаний

4

ИИ диалоговый агент

Интеллектуальные чат-боты для ответов на вопросы на основе базы знаний

5

Генерация контента

Формирование проектов документов, ответов на обращения, глоссариев. Аннотирование текстов

Решение Цитрос – среда для бизнеса



Быстрый поиск
релевантной
информации



Формирование
отчетов для
анализа данных



Введите поисковый запрос

Поиск



Предлагаемое решение

1

Оцифровка документов

Распознавание и перевод в электронный вид бумажных документов

2

ЭДО и ЮЗ ЭДО с интеллектуальной текстовой аналитикой

Создание ЮЗ ЭДО, интегрированного с интеллектуальными средствами анализа и поиска текстовой информации больших данных

3

Доступ к фактам из неструктурированного хранилища документов

Представление документа в виде структурированного набора взаимосвязанных оперативных и процессных фактов

4

Семантический поиск информации на естественном языке

Пользователи могут взаимодействовать с интеллектуальным хранилищем, задавая вопросы на естественном языке

5

Релевантная обработка запроса и средства анализа данных

Ответы на вопросы руководства предоставляются в виде подборки документов, отчетов или инфографики

Выгоды использования Цитрос *



1. **Время обработки документов сокращается на 50%** благодаря автоматизации рутинных задач
2. **Количество обрабатываемых документов** в единицу времени **увеличивается на 40%** за счет интеллектуального анализа
3. **Ошибки при вводе данных уменьшаются на 70%** благодаря использованию технологий распознавания и проверки данных
4. **Время, затрачиваемое на поиск документов, сокращается на 60%**, благодаря умным алгоритмам поиска
5. Время реагирования на запросы клиентов сокращается на 50%, что приводит к **повышению удовлетворенности клиентов на 25%**
6. **Скорость принятия решений увеличивается на 45%** благодаря доступу ИИ-аналитике
7. **Уровень удовлетворенности сотрудников растет на 30%** за счет снижения нагрузки и повышения мотивации

* Данные основаны на проектном опыте и наблюдениях специалистов Цитрос

Перспективы развития

1. ИИ-агент,
персональный помощник,
голосовой помощник

2. Анализ документов:

- выявление потенциальных рисков и несоответствий в договорных и нормативных документах
- формирование вариантов ответных документов на запросы/обращения или «предсказание» возможных исходов судебных процессов на основе похожих дел
- извлечение неочевидных фактов из большого массива неструктурированных документов
- автоматический поиск дубликатов и их объединение
- валидация данных: соответствие сумм, подписантов, контрагентов и т.п. комплектности пакетов

3. Встроенный нормоконтроль
всей создаваемой в компании
документации

4. Прогноз потребностей
и загрузки сотрудников
на основе исторических
данных

5. Автоматизированное создание
отчетности для поддержки
принятия решений



Приходите за консультацией или сразу на пилот!



slsoft.ru

Info@slsoft.ru



**Telegram-
канал
SL Soft**



Спасибо за внимание